

姓名：兰越

求职意向：海外运营、文员 | 5k-8k

生日：2002-05

手机：17760020935

到岗时间：十天以内

邮箱：2756795998@qq.com



教育背景

2021.09-2025.06

电子科技大学成都学院

英语/本科

GPA: 3.32/4.00

在校期间经历:

- 担任社团百叶英语角副部长, 积极宣传并组织相关活动的开展。
- 担任学习委员, 辅导老师工作, 参加三下乡活动, 探访村中老人以及辅助村中小孩的英语课程

奖项荣誉:

- 荣获第三届“外教社·词达人杯”全国大学生英语词汇能力大赛校赛三等奖
- 大学英语竞赛二等奖

工作经历

2024.07-2025.01

内江市五环科技有限公司

ERP实施顾问

工作描述:

- 通过分析企业业务流程, 梳理管理痛点, 强调顾问个人的逻辑与条理。
- 制定适配的解决方案, 并协调技术团队完成系统模块配置、数据迁移与集成测试, 顺利促成财务板块以及供应链板块的落地。

2024.02-2025.06

铭函通信技术有限公司

海外广告运营专员

工作描述:

- 海外渠道拓展, 渠道信息搜集及整理。
- 根据数据和阶段性的目标, 制定流量增长策略以及运营方案, 对流失渠道进行再激活来源。

个人技能

语言能力: 英语 (CET-4), 英语 (CET-6), 英语 (TEM-4), 初级会计师证, 机动车驾驶证等

办公技能: 熟练掌握 Word、Excel、PPT 等办公软件

个人评价

作为一名具有成长型思维的探索者, 我始终保持着对新兴事物的敏锐感知与开放态度。在专业领域实践中, 擅长突破思维定式并主动拓展认知边界, 能够通过高效学习快速掌握新技能。具备优秀的抗压能力和即时应变素质, 在突发场景中能保持逻辑清晰。个人英语口语能力较好并且会保持练习, 为工作提供语言工具。