

基本信息

姓名：张碧娴
电话：18520422646
邮箱：Chanbikushian3422@outlook.com
出生年月：2003.03
毕业院校：广东外语外贸大学
学历：本科（2025 届）
意向岗位：财务/税务国际财务/跨境税务



教育背景

2021.09-2025.06 广东外语外贸大学 税收学（本科） GPA: 3.5/4.0
国际化课程：国际税收（3.5）、财经英语（4.0）、企业资源计划（ERP）（4.0）、税法（3.7）
跨文化实践：广交会境外采购商调研（全英文沟通）、乡村振兴三下乡调研

实习经历

- 2023.10-2023.11 中国进出口商品交易会（广交会） 展区调研员
- 参与第 134 届广交会，负责邀请境外采购商填写调研问卷，能够用英语与境外采购商流利有效地交流，了解境外采购商的需求，广交会三期内，累计完成调研问卷数 300+；全英文对接境外采购商，高效完成需求调研与数据分析，支持跨境业务决策。
- 2024.06-2024.08 广东司农会计师事务所（特殊普通合伙） 审计实习生
- 运用 Excel 整理并收集相关资料，完成三家公司的应付票据明细表填列，通过对银行对账单以及账面余额进行核对，对照企业提供的凭证明细表，完成四家企业的银行大额未达账项的检查和填列；运用企业报表处理软件填制合并企业和单体企业的久其差额表；
 - 使用合并报表软件处理企业差额表，核对数据准确性，确保合并底稿与系统一致。
- 2025.05.08-2025.09.16 东莞市奥海科技股份有限公司 总账会计实习生
- 熟练运用金蝶、SAP 系统对各子公司以及海外分公司的日常账务处理，根据银行流水入账，去额宝科目余额表和银行对账单核对一致，为现金流量表奠定基础。月中根据报表完成各子公司的税务申报，主要负责工表编制以及个税申报和计提，月末协助报表编制。
 - 熟悉公司的供应商、客户以及关联方，对总部与其他各公司的往来交易整理汇总，与海内外内部往来方对账，从源头找出导致双方差异的原因，确保双方数据的一致性，往来交易表以及财务分析表，为集团合并工作提供数据支持。

校园经历

- 2022.06-2022.07 广东外语外贸大学三下乡实践活动 调研组
- 负责前期用户调研工作，设计优化 3 次调研问卷，走访广州乡村振兴 5 村村委，采集调研样本量 100+；负责撰写策划书，协调团队成员、学校以及访谈对象，合理安排调研活动地点、时间、人员以及活动内容等；
 - 获取在线数据，统计观察研究数据，总结了广州乡村振兴的实践经验，为主要作者提供改进建议和方向。
- 2023.09-2024.04 会计课程及实训操作（ERP）
- 结合经管综合实训配合所学的财会知识，灵活熟练运用用友 U8 财务软件，在企业经营模块作为账套主管负责对企业的应收应付款、销售业务、采购业务等日常事项进行记录，出色完成课程任务，并取得满绩点；盘点系统内部模拟公司库存现金、银行存款，梳理模拟公司往来账务，登记日记账；
 - 根据会计法律法规和系统模拟公司经济业务，审核原始单据，填制会计凭证，登记账簿。

核心优势

- 语言能力：英语（CET-6 576，商务沟通流利）、粤语/普通话母语
- 证书：初级会计证书
- 跨文化适应：具备跨境对接经验
- 技术工具：Excel、金蝶、用友 U8、SAP