

求职简历

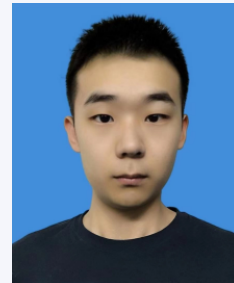
PERSONAL RESUME

我一直在努力!

基本信息

姓名: 侯方泽
年龄: 22
学历: 大学本科
求职意向: 会计

手机: 15610070715
邮箱: 3090593200@qq.com
微信: sen676969173
地址: 山东省青岛市



自我评价

工作积极认真, 细心负责, 熟练运用办公自动化软件, 善于在工作中提出问题、发现问题、解决问题, 有较强的分析能力; 勤奋好学, 踏实肯干, 动手能力强, 认真负责, 有很强的社会责任感; 坚毅不拔, 吃苦耐劳, 喜欢和勇于迎接新挑战。

教育背景

工商管理

聊城大学 (本科)

2021.09-2025.07

► 主修课程: 基础会计学、货币银行学、统计学、经济法概论、财务会计学、管理学原理、组织行为学、市场营销学、经济法基础、人力资源开发与管理、财务管理学、企业经营战略概论、质量管理学、西方经济学等等

工作经验

财务助理

聊城市高铁城市开发建设有限公司

2023.10.09-2023.10.30

- 办理有关的财会事务, 做好文书及日常事务工作。
- 及时办理、保管会计凭证、账簿、报表等财务档案资料。
- 认真核对收支单据

校园经历

- 2021.09-至今 工商管理 9 班 卫生委员
- 2021.09-2023.06 乒羽社 社员

职业技能

- 语言能力: 大学英语 6 级证书, 能够熟练的进行听、说、读、写。
- 计算机: 熟练操作 windows 平台上的各类应用软件, 如 Word、Excel、Power Point。
- 团队能力: 具有丰富的团队组建与扩充经验和项目管理与协调经验, 能够独挡一面。