

苑思睿 (Sirui Yuan)

Phone Number: +86 13604710329

Email: ahnj666@gmail.com

Current Location: Dar es Salaam, Tanzania



教育经历

2023.09-2024.10	穆尔西亚大学	机构风险管理	硕士
GPA 3.52 专业第1 学院前1%			
主修课程: 供应链风险治理、 可持续风险管理 、 合规风险管理 、 企业风险管理 (ERM)			
2020.10-2023.06	内蒙古商贸职业学院	审计实务	专科
GPA 3.97 专业第1 学院排名第一			
主修课程: 企业内部控制 、 ERP系统应用 、财务供应链管理			
荣誉: 国家奖学金(3次); 福斯特杯审计赛全国前五(2次); 会计技能大赛国赛铜奖; 乌兰夫奖学金1次(内蒙古最高级别奖学金)			

工作经历

2025.09-至今	Hanlink Motor Co. Limited (Dar es salaam, Tanzania)	行政主管 & 业务BP
● 行政运营与成本建模: 建立行政费用标准化管控体系, 利用 Excel 制作《 供餐消耗周报 》与成本看板, 进行定量管理, 将月度行政运营费用 严格控制在预算 98% 以内 ; 独立设计《 设备税费及费用计算表 》, 建立包含关税、港杂费、清关费在内的全链路产品 Landed Cost (到岸成本) 计算模型, 为新产品定价及物资核算提供精确财务依据。		
● 基建项目交付: 独立统筹 1300 m² 重汽/徐工新展厅的装修与搬迁项目, 制定《 重汽装修方案 》以符合品牌方展厅要求; 全程管理供应商与施工团队, 通过物资 (空调/施工材料) 集采谈判, 节约资本性支出约 4000万先令 , 并克服工期挑战, 提前3天完成阶段装修交付。		
● 业务流程与人才管理: 梳理并输出《 XCMG销售端到端主流程 》, 明确从线索管理、订单签订到交付回款的跨部门 (销售-财务-售后) 职责界面, 提升业务流转效率; 外访 Airswift、HR World 等5家猎头 , 为业务线建立 50+ 人的关键人才储备池 , 加速本地化团队组建。		
2025.06-2025.09	Hanlink Motor Co. Limited (Kampala, Uganda)	项目专员
● 流程标准化体系: 采用 DMAIC (定义-测量-分析-改进-控制) 管理框架, 针对业务混乱现状, 制定《配件出入库 SOP》、《门店盘点 SOP》及调拨规范共 47页 (含流程图与岗位责任表) , 从根本上解决作业无序问题。		
● HSE与人力效能测算: 针对“专业工人招聘难”及现场作业隐患, 独立完成仓库及门店人力需求补充测算; 推动 HSE 规范实行并落实, 上报修订《员工工作安全规范》, 整改 10+安全风险点, 确保零事故运营 。		
● 风险管理体系: 分析海外运营中的文化阻力、用工合规及系统稳定性风险; 基于 ISO 31000 准则建立风险矩阵, 并输出针对性的缓解措施与控制方案 , 有效支撑复杂环境下合规运行。		
2025.02-2025.06	新加坡双语出版集团 (BILINGUAL PUBLISHING CO. [Beijing, china])	总经理助理&责任编辑
● 战略支持与运营提效: 协助总经理制定2025年度战略规划, 基于内部数据分析提出跨部门协作优化方案; 独立搭建部门间协作机制, 执行标准化流程, 推动信息传递效率, 使团队整体执行效率提升约 40% 。		
● 期刊全周期管理: 主导 TI、SMS、RWAE 三本学术期刊 (含 SCI/Scopus 收录) 的全流程管理; 重构编辑 workflow, 将审稿周期从24天缩短至14天 (效率提升 60%) , 投稿转化率提升15% ; 策划专栏征收 高质量稿件 20+ 篇 , 显著提升期刊学术影响力。		
● 商业拓展与创收: 设计多元化收入模型并编写机构大客户开发计划; 协调市场与销售团队成功引入 5家新机构客户 , 推动团队月均收益率增长约 12% ; 优化跨部门协作流程 (如特刊上线), 有效减少信息传递障碍。		
2024.10-2024.11	网易有道信息技术有限公司 (网易科创思维馆[Beijing, China])	市场专员(实习)
● 活动策划与转化: 策划执行4场月度招生活动, 通过数据驱动的复盘优化策略, 使获客转化率提高 30% (新增30+学员) ; 主导 10余次异业合作谈判 , 以 低于预算 20% 的价格获取优质展位资源 , 有效控制营销成本。		

项目经历

2025.06-2025.09	东非区域配件供应链重构与数字化转型项目 (筹建与试点期)	项目专员
背景: 门店缺货率 > 50% (刹车片、滤清器等高频件), 中心库滞销件积压 > 200天 , 纸质单据导致账实不符 , 门店间调拨记录混乱, 财务与仓库脱节严重, 无法支撑标准化模式业务复制。		
主要职责与行动:		
● 开展 15天中心库深度尽调与7天门店巡查 , 逐流程收集200+纸质单 、访谈15人, 输出量化《问题清单》与第一期整改方案; 制定 47页《配件出入库 SOP》及《门店盘点 SOP》等文件;		
● 录制3分钟全英教学视频 (扫码+错误演示), 手把手教会25人 PDA操作及要货单自动推送; 从0到1 辅导盘点部门主管建立“任务分配-流程监控-汇报”的管理闭环 ;		
● 推动金蝶云 WMS (英文版) 上线并迁移 7000+ SKU 数据 ; 主导 成本会计 (财务部) 接入仓库管理体系 , 解决“有货无账”痛点, 规避由库管员自行计算成本带来的监管与廉洁风险; 针对当地网络加载中国APP迟缓的特性, 规模化部署 VPN 解决网络卡顿问题 , 确保系统在弱网环境下稳定高效运行;		
● 试点验证设置, 在盘点部门, 中心库A区, D区, Busega门店, 4个试点区域, 推行标准化流程和扫码录入应用。		
成果交付: 试点区盘点周期从14天压缩至4天 , 中心库效率提升 29% , 库存准确率由70%升至95% ; 打包交付“项目计划+SOP+风险日志”等全套资料, 实现无缝衔接复制。		

自我评价

- 本地化优势: **现居坦桑尼亚达累萨拉姆, 可立即到岗**; 熟悉东非营商环境, 具备极强的跨文化生存与落地能力。
- 风险合规与BP职能: **具备完善的风险防范及合规优化能力, 拥有丰富的BP岗位实战技能**; 兼具内控思维与业务敏感度, 善于通过跨职能协作完成尽调与控制任务, 有效规避经营风险。
- 数据驱动与执行: 坚持数据驱动决策, 具备强大的逻辑分析能力; **执行任务指令能力极强, 擅长协调团队工作流程**, 确保以高标准、高质量及时完成个人及团队职责。

技能

技能: AI 工具(GPT-5.1/ Gemini 3 Pro/ GROK4.1) 进行数据建模与提效; 熟练掌握 ERP (Kingdee/ SAP), WMS, Python, SQL, Tableau; 擅长 Excel 财务建模。

语言与其他: 中文 (Native)、英语 (Business)、西班牙语 (Basic); Hong Kong驾驶证