

青亚松

25岁|ACCA (在考, 已过2门) |中共党员

17397207079|邮箱3048866246@qq.com



教育信息

宁夏大学|会计学|本科

2018.08-2022.06

荣誉奖项: 校级综合奖学金, 优秀学生干部, 学科竞赛先进个人等

主修课程: 会计专业英语, 会计信息系统, 成本会计, 管理会计, 国家税收, 审计, 经济法, 市场调查与预测等

台湾铭传大学|访学

2019.08

研习项目: 乐高商业模拟, 诚品书店企业调研

工作信息

名创优品

2025.09-2025.10

财务BP (P1)

- 参与O2O业务模式, 监测分析核心指标; 协助即时零售业务门店交易账单的日常核验, 完成对账流程梳理。
- 推进手工管报与系统管报数据校验进度; 支持完成月度经营分析基础数据清洗。
- 了解门店运营、其他业务板块部门沟通流程。

温氏股份

2023.02-2025.05

战略财务专员 (P1)

- 通过关注行业政策、整理业务一线数据, 及时发现业务问题, 探索业务赋能, 提供决策支持。主笔起草专项分析报告《关于提高对XX业务的税务关注》、《XX业务盈亏分析》、《XX厂复工影响分析报告》、《XX成本分析报告》等并提出相关建议及关键分析视角, 助力企业经营良性循环发展; 主笔起草财务制度文件及业务管理细则《关于XX公司加强闲置资产管理的规定》等, 通过实地调研、问询等, 增添关键把控点。
- 负责与数字流程部对接, 完成财务直管人员有关“发现问题”系统的需求分析、逻辑设计、测试跟进及成本评估, 编写系统使用手册并维护权限, 促进财务流程信息化, 提高业务效率。
- 对接跨部门财务BP, 协调各部门工作, 促进公司内部沟通与协作; 编制负责业务板块的月度财务汇报PPT、敏感性分析、单因素分析、经营简析等, 并结合历史数据、行业动态分析经营偏差情况, 做后续经营建议补充为领导提供数据和决策支持; 完成同行对标以及领导安排的其他财务分析工作等。
- 完成涉财业务、成本管理等培训工作; 协助全面财务检查; 审核分子公司经营计划、预算及绩效考核等。
- 完成部门工作总结、风险报告至总裁; 协助完成风险管理关键要素口径定义、量化指标等。
- 组织召开各类财务会议(总经办、经营分析会、财务大会), 主要工作包括后勤准备、议案撰写、年度重点工作跟进、纪要发阅等, 完成领导意向传达。

财务实习

2021.05-2021.06

运营管理 (实习评分: 100分)

- 负责企业采购、生产、承接订单、人员招聘、研发投入、广告费投入等日常生产运营工作。
- 关注市场动态、跟踪渠道需求变化, 及时反馈; 制定所负责品类产品生产计划, 确保与产能匹配, 实现按时交付。
- 编制月度报表对销售、库存数据进行分析, 提出改进建议, 支持供应链持续优化。

校内经历

宁夏大学沙枣树志愿者协会副会长

2020.04-2021.05

- 负责活动的策划、开发、过程控制与后勤准备: 策划、组织“暖冬计划”-红寺堡回民中学捐书活动。
- 负责协会的宣传工作, 海报、宣传单制作, 微信公众号运营。
- 负责中国-阿拉伯国家博览会、“一带一路”国际葡萄酒大赛校园志愿服务招募。

其他技能

英语四级, ACCA (2/13), 用友、金蝶财务软件, Office办公软件, 公众号运营, 视频剪辑, 文书撰写