



刘明星 求职意向：驻外

电话：134 0290 3394

邮箱：liumingxing2001@163.com

出生年月：1999.01.19

现所在地：西安市

教育经历

2021.9-2025.6 新疆师范大学/历史与社会学院 历史学(师范)/本科

核心课程与能力：历史研究法(信息搜集、交叉验证和逻辑推理)、教育心理学(用户需求分析、沟通与共情)、档案管理(文档整理、流程归档与信息分类)。

工作经历

2025.07-2026.02 西安尚宇创文教育科技有限公司 & 作业帮西安分校 / 销售支持与流程执行岗

- 每日处理 25+ 条客户数据，需求识别准确率 85%，独立完成数据统计与报表制作
- 累计促成 38 单成交，月均转化率 22%，高于团队均值 5%，具备结果导向与抗压能力
- 跨部门协同，确保信息准确流转，适应快节奏、目标驱动的工作环境

实习经历

2024.03-2024.07 新疆莎车县伊什库力乡中学 / 初中历史教师兼班主任

- 在条件相对艰苦的南疆地区独立承担教学与班级管理任务，适应能力强
- 通过错题分析为 3 名后进生定制方案，成绩提升 15 分以上，体现问题解决与耐心
- 建立家长沟通机制，获 95% 满意度评价，证明良好的沟通与情绪稳定性

技能证书

语言：英语 CET-4，具备基础听说读写能力，愿意在驻外工作中持续提升

办公软件：熟练使用 Excel (数据透视表、VLOOKUP)，Word, PPT

其他：高中历史教师资格证

自我评价 (身体和性格)

- 热爱运动：长期坚持跑步、徒步，能适应高强度体力活动
- 吃苦耐劳：有新疆基层支教经历，适应炎热、简陋环境，无慢性病史
- 情绪稳定：师范专业训练，具备良好的耐心与情绪管理能力
- 职业规划：接受长期驻外，对本行业有浓烈兴趣，愿意从基层做起，长期发展

历史学训练了我的逻辑与信息处理能力，新疆支教证明我能在艰苦环境里扛住，销售工作验证了我的目标感与执行力。我准备好了去国外发展，从基层做起，用一年时间成为能独当一面的海外业务骨干。